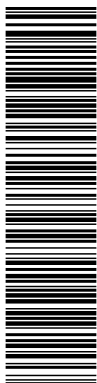


DOCUMENTO _DECRETO: 13 Decreto nombramiento cs_Letrado Gabinete Asuntos Judiciales	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: Q0RSP-6CZYB-MIXOY Página 1 de 2	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- VICEPRESIDENTE 3º Y DIPUTADO DE RR.HH. Y REGIMEN INTERIOR de Diputación de Badajoz. Firmado 31/10/2024 14:18	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 14:18



C/ Felipe Checa, 23
06071-BADAJOZ
Tel. +34 924 212 400

DECRETO: En el Palacio de la Diputación Badajoz, en la fecha de la firma.

Visto el acuerdo por el que se ordena el inicio del expediente para cubrir el puesto vacante de **Letrado/a Gabinete Asuntos Judiciales** por urgente e inaplazable necesidad para el buen funcionamiento del servicio que se presta.

Visto el informe-propuesta de nombramiento de la Jefa de Servicio de Gestión de Recursos Humanos proponiendo el nombramiento en dicho puesto a don Miguel Prieto Benitez, empleado público de la Junta de Extremadura, así como el informe emitido por la Intervención de Fondos Provinciales, fiscalizado de conformidad donde consta que existe crédito adecuado y suficiente para la provisión de mencionado puesto y una vez observado el procedimiento establecido.

Dada cuenta de la Resolución de la Dirección General de la Función Pública de Extremadura de fecha 22 de octubre de 2024, por la que se acuerda autorizar por un periodo de un año, al funcionario de carrera de la Junta de Extremadura, **don Miguel Prieto Benitez** para el desempeño en comisión de servicios del puesto, Letrado/a Gabinete Asuntos Judiciales en la Diputación Provincial de Badajoz.

Visto el artículo 122 de la Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura donde se establece que *"cuando un puesto quede vacante definitiva o temporalmente, podrá ser cubierto en caso de urgente e inaplazable necesidad, en comisión de servicios de carácter voluntario y con reserva de puesto de trabajo, por funcionario de carrera que reúna los requisitos establecidos para su desempeño en la correspondiente relación de puestos de trabajo", para continuar diciendo que "la comisión de servicios tendrá carácter provisional no pudiendo exceder su duración, en cualquier caso, de dos años, salvo que se hubiera conferido para la cobertura de un puesto de trabajo reservado a otro funcionario o que se encuentre temporalmente ausente del mismo, hasta la incorporación efectiva del titular del mismo"*.

Visto el artículo 123 de la Ley citada que establece que *"Los funcionarios podrán ser asignados con carácter voluntario y con reserva de puesto de trabajo en comisión de servicios a un puesto de trabajo de otras Administraciones Públicas. Dicha comisión ordinaria finalizará, además de por la expiración de los plazos establecidos, por decisión expresa de cualquiera de las Administraciones afectadas."*

Lo dispuesto en el artículo anterior—referido al artículo 122— se aplicará a las comisiones reguladas en este apartado".

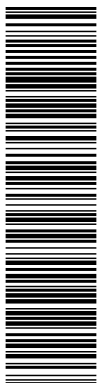
Vista la potestad de autoorganización de la Administración recogida en el artículo 4.1.a) la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

En el ejercicio de las competencias recogidas en el artículo 34 apartado h) de la ley 7/1985 citada.

HE RESUELTO:

PRIMERO.- Nombrar en Comisión de Servicios al funcionario de carrera **don Miguel Prieto Benitez**, para el desempeño del puesto de Letrado/a Gabinete Asuntos Judiciales num. de control interno **02529** adscrito al Área de Presidencia y Relaciones Institucionales, **con**
Área de Recursos Humanos y Régimen Interior

DOCUMENTO _DECRETO: 13 Decreto nombramiento cs_Letrado Gabinete Asuntos Judiciales	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: Q0RSP-6CZYB-MIXOY Página 2 de 2	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- VICEPRESIDENTE 3º Y DIPUTADO DE RR.HH. Y REGIMEN INTERIOR de Diputación de Badajoz. Firmado 31/10/2024 14:18	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 14:18



efectos del día 1 de noviembre de 2024, habiendo sido concedida la citada comisión por un año.

C/ Felipe Checa, 23
06071-BADAJOZ
Tel. +34 924 212 400

SEGUNDO.- Siendo la presente Comisión de Servicios de carácter voluntario, no causará derecho a indemnización alguna, de conformidad con lo establecido en el artículo 3º del Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo.

TERCERO.- La Comisión de Servicios tendrá siempre carácter provisional hasta que el puesto se prevea con carácter definitivo, no pudiendo exceder, en cualquier caso, de dos años.

CUARTO.- De lo ordenado en la presente Resolución queda encargado el Área de RRHH y Régimen Interior, que a través del Servicio de Gestión de Recursos Humanos lo notificará al interesado y lo comunicará a la Dirección General de la Función Pública, al Sr. Director de Presidencia y Relaciones Institucionales, al Sr. Letrado Coordinador del Gabinete A. Judiciales, al Sr. Jefe de Servicio de Administración de RRHH y al Sr. Interventor de Fondos Provinciales.

Lo mando por delegación el Vicepresidente Tercero y Diputado-Delegado del Área de Recursos Humanos y Régimen Interior de la Diputación de Badajoz.

**El Presidente,
Vicepresidente Tercero y Diputado-Delegado
del Área de RRHH y R.I,**
PD Decreto 10/04/24 (BOP 11/04/24)
(Documento firmado electrónicamente)

Fdo.: Ramón Díaz Farias.

Por el Secretario General de la Institución, se toma razón para su transcripción al Libro Electrónico de Resoluciones, y a los solos efectos de garantizar la integridad, autenticidad, calidad, confidencialidad, protección y conservación de los ficheros electrónicos correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 3.2, e) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el Régimen Jurídico de los Funcionarios de Administración Local con Habilitación de Carácter Nacional.

Área de Recursos Humanos y Régimen Interior